

**SÉANCE ORDINAIRE TENUE À RIVIÈRE-SAINT-JEAN  
LE 19 NOVEMBRE 2025 À 19 H 00.**

Le conseil de la municipalité de Rivière-Saint-Jean/Magpie siège en séance ordinaire ce 19 novembre 2025 en présentiel à RIVIÈRE-SAINT-JEAN.

Sont présents à cette séance :

Le Maire	M. Georges Bachand
Les conseillers/ Conseillères	Blanche Parisée, poste 1 Lola Lebrasseur, poste 2 Dario Beaudin, poste 3 Yan Rochepault, poste 4

Tous formant quorum, sous la présidence de M, Georges Bachand, maire

Assistent également à la séance,  
Mylène Poirier, Directrice adjointe

**OUVERTURE DE LA SESSION**

Ayant le quorum, son honneur M Georges Bachand  
déclare la séance ouverte à 19h05

---

**100-25 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Blanche Parisée  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

---

**101-25 ADOPTION PROCÈS-VERBAL**

Le procès-verbal a été transmis au préalable, les membres du conseil municipal procèdent immédiatement à son adoption.

**IL EST PROPOSÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**IL EST APPUYÉ** Dario Beaudin  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil municipal adopte tel que rédigé le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2025.

---

**CORRESPONDANCE**

Transmission par **courriel** aux membres du conseil.

---

**102-25 COMPTE À PAYER**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Yann Rochepault  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil autorise les déboursés relatifs aux dépenses d'administration de la municipalité selon la liste des paiements suggérés du logiciel comptable du 1<sup>er</sup> OCTOBRE AU 31 OCTOBRE 2025 totalisant la somme de 192 471.13\$

## **CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS**

Je soussignée, Karine Chouinard, Directrice générale, greffière trésorière de la Municipalité Rivière-Saint-Jean, certifie par la présente que la Municipalité a les crédits suffisants pour les dépenses autorisées par la résolution # 102-25

---

## **RÉSOLUTION 103-25**

### **RENOUVELLEMENT D'UNE OCCUPATION TEMPORAIRE- NOUVEAU REPRÉSENTANT**

**CONSIDÉRANT QUE** le Ministère des Ressources naturelles et des Forêts a envoyé une lettre le 20 octobre 2025 pour accorder le renouvellement à des fins du sentier multifonctionnel pour les droits d'occupation du territoire;

**CONSIDÉRANT QUE** la représentante signataire est Mme Josée Brunet et que la municipalité doit changer le nom de la représentante;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Blanche Parisée  
**ET APPUYÉ PAR** Dario Beaudin  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil accepte le renouvellement de l'entente, et ce pour les dix prochaines années;

**QUE** le conseil nomme Mme Karine Chouinard, directrice générale et greffière trésorière représentantes signataires de ce dossier.

---

## **RÉSOLUTION 104-25**

### **CONTRAT DÉBITMÈTRE-ENDRESS+HAUSER**

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil doit déposer au Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) un formulaire de déclaration de l'usage de l'eau potable chaque année;

**CONSIDÉRANT QUE** celui-ci exige la vérification des débitmètres de la station de traitement de l'eau potable;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET APPUYÉ PAR** Yann Rochepault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**ET RÉSOLU QUE** le conseil mandate la firme Endress + Hauser à faire la vérification des débitmètres requis afin de compléter le formulaire de l'usage de l'eau potable à remettre au Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) selon la soumission #2002735524 au montant total de 2 625.00\$ plus les taxes applicables;

**ET QUE** la directrice générale et greffière trésorière, Mme Karine Chouinard soit autorisée à signer tous documents.

---

## **RÉSOLUTION 105-25**

### **NOMINATION D'UN MAIRE SUPPLÉANT ET SUBSTITUT AU CONSEIL DE LA MRC DE MINGANIE**

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de l'article 116 du *Code municipal du Québec*, le conseil municipal peut, en tout temps nommé un conseiller comme maire suppléant;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Dario Beaudin  
**IL EST APPUYÉ PAR** Blanche Parisée  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**DE** nommer Yann Rochepault à titre de maire suppléant pour une période indéterminée;

**QUE** le conseiller Yann Rochepault en l'absence du maire remplira les fonctions de maire, avec tous les privilèges, droits et obligations y étant attachés;

**D'autoriser** le conseiller Yann Rochepault, à signer pour et au nom de la Municipalité de Rivière-Saint-Jean, tous documents requis pour l'administration générale, et ce, en cas d'absence du maire ou d'incapacité d'agir du maire en vertu de l'article 116 du *Code municipal du Québec*;

**QUE** le conseiller Yann Rochepault siège au Conseil de la MRC de la Minganie lorsque le maire est dans l'incapacité de s'y présenter.

**QUE** le conseil municipal autorise les frais de déplacement et de repas lors de déplacement en dehors du territoire de Rivière-Saint-Jean/Magpie.

---

#### **RÉSOLUTION 106-25**

##### **NOMINATION REPRÉSENTANT ET SUBSTITUT RÉGIE INTER MUNICIPALE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE L'OUEST DE LA MINGANIE**

**CONSIDÉRANT QUE** la Régie intermunicipale des matières résiduelles de l'ouest de la Minganie est composée de membres du conseil de chaque municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Rivière-Saint-Jean doit avoir un représentant ainsi qu'un substitut de la municipalité au sein de la Régie des matières résiduelles de l'ouest de la Minganie;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Yann Rochepault  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil municipal nomme M Georges Bachand, maire comme représentant à la Régie des matières résiduelles de l'ouest de la Minganie;

**QUE** le conseil municipal nomme Mme Blanche Parisée, conseillère comme représentante substitut à la Régie des matières résiduelles de l'ouest de la Minganie lors de l'absence de M Georges Bachand;

**QUE** les frais de déplacements et de repas sont acceptés selon le règlement des dépenses de la Municipalité.

---

#### **RÉSOLUTION 107-25**

##### **SIGNATAIRES AUTORISÉS-INSTITUTION BANCAIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Rivière-Saint-Jean doit modifier les signataires auprès de notre institution financière Desjardins à la suite de la dernière élection municipale;

**CONSIDÉRANT QUE** des modifications doivent être apportées auprès de la Caisse Desjardins Entreprises Côte-Nord/Minganie-Basse Côte-Nord afin d'autoriser les signataires;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Dario Beaudin  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil autorise les seules personnes suivantes à signer conjointement, tous chèques, traites, billets à ordre et autres effets pour la municipalité de Rivière-Saint-Jean, pour les comptes détenus à la Caisse Desjardins Entreprises Côte-Nord/Minganie-Basse Côte-Nord à compter du 19 novembre 2025 :

- Georges Bachand, maire
- Blanche Parisée, conseillère

**CONJOINTEMENT AVEC :**

- Karine Chouinard, directrice générale et greffière trésorière
- Mylène Poirier, directrice adjointe

**QUE** ces personnes puissent également, pour et au nom de la Municipalité de Rivière-Saint-Jean, signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet aux règlements d'emprunts et aux garanties de la Municipalité de Rivière-Saint-Jean, pour tous les comptes détenus à Caisse Desjardins Entreprises Côte-Nord/Minganie-Basse Côte-Nord;

**QUE** le conseil autorise, Mme Karine Chouinard, directrice générale greffière trésorière ainsi que Mme Mylène Poirier, directrice adjointe en tant qu'administrateur principal du service en ligne : AccèsD Affaires;

**QUE** la présente résolution abroge toute résolution concernant les anciens signataires.

---

## **RÉSOLUTION 108-25**

### **ABROGATION DE LA RÉSOLUTION 08-23 ET LA RÉSOLUTION 53-25- NOMINATIONS D'UN CONSEILLER ET SUBSTITUT AU SEIN DE LA COOPÉRATIVE ALIMENTAIRE DE RIVIÈRE-SAINT-JEAN**

**CONSIDÉRANT QUE** la constitution du Comité Administratif de la Coopérative alimentaire de Rivière-Saint-Jean comporte un membre qui fait partie des conseillers de la municipalité;

**CONSIDÉRANT QUE** le conseil de la municipalité doit nommer un représentant ainsi qu'un substitut pour siéger auprès du comité administratif de la COOP pour assurer le meilleur des suivis et pouvoir rapporter à la table du conseil municipal les discussions nécessaires pour prise de décision;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Dario Beaudin  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la résolution 08-23 et 53-25 est abrogée et remplacée par la résolution 108-25;

**QUE** le conseil de la municipalité nomme Mme Blanche Parisée, conseillère et M Yann Rochepault, conseiller comme représentant de la municipalité au comité administratif de la COOP;

**QUE** Mme Blanche Parisée et Yann Rochepault devront faire le suivi auprès du conseil municipal.

---

## **RÉSOLUTION 109-25**

### **DÉPÔT DE DEMANDE DE SUBVENTION GOUVERNEMENTALE-EMPLOI D'ÉTÉ CANADA**

**CONSIDÉRANT QUE** le “Programme Emplois d’été Canada” offre des bonifications salariales aux organismes municipaux afin de créer des expériences de travail de qualité pour les jeunes âgés de 15 à 30 ans.

**CONSIDÉRANT QUE** deux demandes de subvention vont être déposées au gouvernement du Canada et ayant pour but d’embaucher deux personnes à titre de « Manœuvre municipale »

**IL EST PROPOSÉ PAR** Blanche Parisée  
**IL EST APPUYÉ PAR** Dario Beaudin  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil autorise le dépôt des demandes de financement dans le cadre du “Programme Emplois d’été Canada”.

**ET DE DÉSIGNER** l’agente de développement, Mme Mylène Poirier, pour signer et fournir tous les documents et les renseignements requis au Gouvernement du Canada.

---

## **RÉSOLUTION 110-25**

### **RTC HAVRE-SAINT-PIERRE-ACHAT D'UN DOMAINE ET RAJOUT D'UNE LICENCE MICROSOFT OFFICE**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité doit changer leur adresse courriel pour avoir des adresses sécurisées avec un domaine professionnel propre à nous;

**CONSIDÉRANT QUE** l’assurance en Cyber sécurité que la municipalité possède demande d’avoir un domaine afin de pouvoir sécuriser la provenance des courriels et prévenir les fraudes;

**CONSIDÉRANT QUE** de plus nous devons ajouter une licence Microsoft Office pour l’ordinateur de travail du maire, M Bachand pour le bon fonctionnement des travaux;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Yann Rochepault  
**IL EST APPUYÉ PAR** Lola Lebrasseur  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil accepte la soumission de la RTC pour l’achat du domaine, la création du tenant Microsoft, la synchronisation du tenant sur le domaine ainsi que la migration et la synchronisation des 3 boîtes courriel vers Office 365 au coût de 709,61\$ plus taxe applicable;

**QUE** les coûts récurrents pour la municipalité se décrivent comme suit :

- **Domaine :**  
39.95\$ plus taxe applicable par année
  - **Licence Microsoft Office pour 3 postes de travail :**  
52.23\$ plus taxe applicable par mois (prendre note que nous payons déjà 2 licences depuis plusieurs années)
-

## **RÉSOLUTION 111-25**

### **NOËL DES ENFANTS**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Rivière-Saint-Jean organise la troisième édition du traditionnel Noël des enfants;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Blanche Parisée  
**IL EST APPUYÉ PAR** Dario Beaudin  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil alloue un budget jusqu'à concurrence de 2 500\$ pour l'achat des cadeaux de Noël, le dîner et la préparation de cette fête;

**QUE** les parents des enfants qui sont résidents permanents de Rivière-Saint-Jean et Magpie d'inscrire leurs enfants auprès de la municipalité en remplissant un formulaire qui sera disponible au bureau municipal au plus tard le 28 novembre;

**QUE** le Noël des enfants se déroulera à la salle municipale de Rivière-Saint-Jean le samedi 13 décembre prochain;

---

## **RÉSOLUTION 112-25**

### **ACHAT BÛCHE DE NOËL-CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DE LA MINGANIE**

**CONSIDÉRANT QUE** chaque année, la municipalité de Rivière-Saint-Jean fait l'achat de bûche de Noël pour garnir les paniers de Noël;

**CONSIDÉRANT QUE** le Centre d'Action Bénévole de la Minganie offre de les encourager en achetant des bûches de Noël;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Yann Rochepault  
**IL EST APPUYÉ PAR** Blanche Parisée  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil municipal fait l'achat de 20 bûches de Noël auprès du Centre d'Action Bénévole de la Minganie au coût de 520\$;

**QUE** les bûches seront distribuées avec les paniers de Noël pour la guignolée.

---

## **113-25 FERMETURE DE SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Blanche Parisée  
**IL EST APPUYÉ PAR** Dario Beaudin  
**ET RÉSOLU QUE** la séance est levée à 8h12

---

## **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Le président M Georges Bachand déclare la séance levée à 8h12

---

Karine Chouinard  
Directrice Générale  
Greffière-trésorière

---

Georges Bachand  
Maire

---

Mylène Poirier  
Directrice adjointe